

事業所における自己評価結果						
事業所名		公表			事業所における自己評価結果	
space kid's.con ブ・ア・ブ					公表日	令和 7年 12月
環境 ・ 体 制 整 備	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	
	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	13			スペースの面では広いと思われる。個々の療育内容に合わせて広さの確保、事前に使う部屋や場所を確認し合っている。	
	2 利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	13			基本配置や加配に関する規定通りの人員配置となっています。	
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	13			子供の活動に合わせ、環境を整え見通しを持って活動できるような工夫をしています。施設内の構造上、段差が生じてしまう場所では必ず指導員が付き添い安全を管理しています。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	13			日々の清掃・消毒を徹底し、清潔で安心して過ごせる環境づくりに努めている。活動内容に応じた空間配置を行っています。	
業務 改 善	5 必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	13			必要に応じて、個別の部屋や落ち着ける場所を使用できる環境を整えています。	
	6 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	13			療育開始前は、特記事項を中心に申し送りを行っています。振り返りは毎日行い情報共有を行っています。	
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	13			ホームページに公表しています。保護者の意見は職員間で共有、改善につなげています。	
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	13			お子さんの様子や支援について、毎日のミーティング等の中で共有し方針を検討しています。日常的に職員の意見を把握する体制を整えています。	
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	14	1	4	第三者における外部評価は行っていません。実施を検討中です。	
適切 な 支 援 の 提 供	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	13			施設内で専門職による勉強会 研修を行っています。	
	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	13			支援プログラムはホームページに載せています。周知していきます。	
	12 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	13			見学時のヒアリングや保護者様記入のチェックシート、療育中の聞き取りを通じて、子どもの発達状況や生活状況を把握し、適切なアセスメントを行っています。	
	13 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	13			事業所独自のアセスメントシートを使用し児童の行動状況を指導員内で共有しています。また、他機関で行われた検査結果等を保護者様から共有頂き支援の参考にさせて頂いています。	
	14 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	13			児童発達支援計画については、作成後に職員間で共有し、支援内容や目標を確認しています。支援実施後は記録を行い、計画に沿った支援が実施できているかを定期的に振り返っています。	
	15 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	13			事業所独自のアセスメントシート（言語チェックリスト・感覚チェックリスト）などを使用し児童の状況を指導員内で共有しています。また、他機関で行われた検査結果等を保護者様から共有頂き支援の参考にさせて頂いています。	
	16 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	13			お子様や保護者様のニーズに沿って適切な支援目標と支援内容を具体的に記載しています。	
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	13			毎日のミーティングにおいて、活動プログラムの内容やねらいについて検討している。複数の職員が関わることで、多角的な視点を取り入れたプログラム立案を行っている。	
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	13			子どもの発達状況や興味関心に応じて、活動内容を見直し、活動プログラムが固定化しないよう工夫している。	
	19 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	12	1		保護者様からの希望やモニタリングを元に、個別それぞれからのアプローチを行い、個別支援計画書に反映させています。	
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	13			支援開始前に職員間で打合せを行い、その日の支援内容や役割分担を確認しています。職員全員が計画を共有し、チームで連携して支援が行えるよう努めています。	

	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	13			支援終了後に職員間でその日の支援内容や子どもの様子を振り返っています。振り返りで得られた気付きを職員間で共有し、次回の支援や業務改善に活かしています。
	22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	13			療育終了後に子供の様子を振り返りながら記録し、支援内容の検証や改善につなげています。
	23 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	12	1		半年に一度面談を行い、個別支援計画を更新しております。また、必要に応じて随時面談を行い個別支援計画書の更新や確認もしています。
関係機関や保護者との連携	24 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	12	1		児童発達支援管理責任者の他、児童の指導により多く関わっている指導員が参加しています。
	25 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	11	2		児童の様子を見て必要に応じて、園等関係機関と連携しそれぞれの情報を共有し支援に反映させています。
	26 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	13			保護者様のご意向や必要性に応じて実施させて頂いています。訪問の他、電話での情報共有を行っています。
	27 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	12	1		学校公開や見学会に同席したり、説明会に参加しています。保護者の依頼で就学時就学シートでの情報共有を行っています。
	(28~30は、センターのみ回答)				
	28 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30 (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	(31は、事業所のみ回答)				
	31 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	11	1	1	保護者様のご意向や必要性に応じて、電話などで情報共有させていただいております。
保護者への説明等	32 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他の子どもと活動する機会があるか。	6	1	6	主に保育園、幼稚園に併行通園している児童がほとんどのため、交流する機会は設けていません。公園での活動の際に一緒に遊ぶことはあります。
	33 曜日から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	13			保護者面談や連絡帳、電話・メール等を通じて、日々の子どもの様子や課題を伝え合っています。子どもの発達の状況や課題について職員と保護者の間で共通理解を図り、支援計画に反映しています。
	34 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	10	2	1	療育中や送迎時に、支援の内容について説明やアドバイスをしています。
	35 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	13			契約時だけでなく、お問い合わせがあれば適宜対応しています。
	36 児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	13			保護者の希望や発達検査の結果、療育の様子など総合的に捉えた上で、支援計画を作成しています。
	37 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	13			面談時に保護者の方に必ず説明をし、同意を得た上で実施しています。
	38 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	12	1		半年の一度の面談に限らず、送迎時のお話や連絡帳、療育中でもお話ができる体制を整えています。
	39 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	4	3	6	今のところ保護者同士の連携、保護者会はありませんが今後検討していきたいと思います。
	40 こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	12	1		ご質問やご相談には迅速に対応するよう心掛けています。
	41 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	11	2		連絡事項などはメールにてお知らせしております。活動概要につきましては施設ブログにてお知らせしております。インスタグラムも始めました。周知していきます。
	42 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	13			個人情報の取得、利用については目的を特定しその範囲内で利用しています。

非常時等の対応	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	13			言葉だけでなく絵カードやジェスチャー、簡易表現などを用いて情報を伝えています。また、保護者には連絡帳やフィードバックを活用し、日々の支援内容や状況を丁寧に伝えています。
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	10	2	1	事業所開放日を設けています。
	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	13			ご契約時に保護者様には緊急時対応マニュアルをお渡ししております。各マニュアルは閲覧できるようになっております。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出その他必要な訓練を行っているか。	13			マニュアル等スタッフで共有しています。また訓練を定期的におこなっています。
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	13			保護者様にはお子さんのサポートブックへの記入をお願いし、服薬や生育歴についてお伺いしています。
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。				食事、おやつの提供がないため、該当児童はおりません。
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	13			年に2回作成し、研修を行っております。
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	13			SNSなどを使って情報を公開しています。
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	13			事故報告書を共有するとともに、事故が起る前に対処ができるようにしています。
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	13			毎年アンケートを実施しています。日々の療育の中でも言動に注意を注いでいます。
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	13			虐待防止のガイドラインに従うこととしております。